

**Obecný úrad**  
**Vinohrady nad Váhom s.č.355**  
**925 55 Vinohrady nad Váhom**

Vinohrady nad Váhom, dňa .....

**VEC : Návrh na vydanie kolaudačného rozhodnutia**

**pre stavbu** .....

( podľa § 79 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku  
v znení neskorších predpisov a § 17 vyhlášky č.453/2000 Z. z. )

**Stavebník**, meno a priezvisko /názov/ .....

**Adresa** /sídlo/ stavebníka .....

**tel. č.** ..... **e mail** .....

navrhuje, aby bolo vydané kolaudačné rozhodnutie na stavbu .....

( druh stavby, účel, miesto stavby, číslo parcely, kat. územie ), na ktorú bolo vydané stavebné  
povolenie alebo povolenie zmeny stavby pred dokončením ( uviesť názov správneho orgánu )

pod číslom ..... dňa .....

Predpokladaný termín dokončenia stavby vrátane vypratania staveniska a dokončenia úprav  
okolía .....

Stavba bude - nebude užívaná ako prevádzkáreň.

Na komplexné vyskúšanie bude - nebude plynule nadväzovať skúšobná prevádzka, ktorá  
bude trvať od ..... do .....

Názov a adresa budúceho užívateľa, ak je v dobe začatia konania známy .....

Zároveň ako dotknutá osoba v súlade s ustanovením §7 ods.1 a 2 zákona č.428/2002 Z.z. o ochrane  
osobných údajov (ďalej len „zákon“), poskytuje obci Vinohrady nad Váhom a mestu Sered' ako  
prevádzkovateľovi súhlas so spracovaním všetkých v tejto žiadosti uvedených osobných údajov za  
účelom bezpečnej a zámerny vylučujúcej identifikácie dotknutej osoby s tým, že je oprávnený tento  
súhlas písomne odvolať v prípade preukázateľného porušenia zákona zo strany prevádzkovateľa.

Doba platnosti súhlasu sa viaže na dobu trvania preukázateľného účelu spracúvania osobných údajov  
dotknutej osoby.

.....  
**Podpis navrhovateľa**  
( u právnických osôb meno, priezvisko  
a funkcia štatutárneho zástupcu )

## Prílohy :

K návrhu na vydanie kolaudačného rozhodnutia sa podľa potreby pripojí:

1. Opis a odôvodnenie vykonaných odchýlok od územného rozhodnutia a stavebného povolenia.
  2. Kópia stavebného povolenia, prípadne zmeny stavby pred jej dokončením.
  3. Geometrický plán (zameranie skutočného vyhotovenia stavby).
  4. Revízne správy o vykonaných skúškach - nn elek. prípojka, elektroinštalácia, bleskozvod, plynoinštalácia, preskúšanie komína, tlaková skúška vnútorných rozvodov vody a tesnostná kanalizácie, výťah, technologické zariadenia, nepriepustnosť žumpy (atest).
  5. Preberací protokol (v prípade realizácie stavby dodávateľom).
  6. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy (napr. súhlas na užívanie malého zdroja znečisťovania ovzdušia /kotol, krb/ ...)
  7. Ďalšie doklady, ak si ich stavebný úrad vyžiadal, napr. doklad o splnení základných požiadaviek na stavby.
  8. Energetický certifikát (v zmysle zákona č. 555/2005 Z.z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhláška č. 625/2006 Z.z.).
  9. V prípade, že stavebník poverí na vybavenie žiadosti inú fyzickú alebo právnickú osobu, je potrebné predložiť písomné splnomocnenie.
10. Na ústne konanie spojené s miestnym zisťovaním sa predkladá:
- projektová dokumentáciu stavby, overená stavebným úradom v stavebnom konaní alebo pri povoľovaní zmeny stavby pred jej dokončením,
  - doklady o overení požadovaných vlastností výrobkov a ďalšie doklady určené v podmienkach stavebného povolenia,
  - stavebný denník.
11. doklad o zaplatení správneho poplatku v zmysle zákona č. 145/95 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov (položka 62a)