Všeobecne záväzné nariadenie obce Vinohrady nad Váhom č.1/2010

Zásady hospodárenia s majetkom obce Vinohrady nad Váhom

Vinohrady nad Váhom, dňa 29. 10. 2010

OBEC VINOHRADY NAD VÁHOM

Peter Adámek
starosta obce

Názov právnickej osoby :	**O b c e Vinohrady nad Váhom, IČO 00306304**
VZN	**č.1/2010**
Názov predpisu :	**Zásady hospodárenia s majetkom obce Vinohrady nad Váhom**
Dosah VZN:	VZN je určená pre obec - obecný úrad a subjekty obcou zriadené
VZN upravuje :	Hospodárenie s vlastným majetkom a vlastnými príjmami
Účinnosť VZN od :	
Dátum vyhotovenia :	
Za dodržiavanie VZN zodpovedá :	starosta obce, zamestnanci obce, riaditeľ ZŠ a MŠ
Schválil :	Obecné zastupiteľstvo vo Vinohradoch nad Váhom Uznesením č.

Obecné zastupiteľstvo vo Vinohradoch nad Váhom na základe ustanovenia § 9 odsek 1 zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov s použitím ustanovenia § 11 ods.4 písm.a zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa uznieslo na týchto zásadách hospodárenia s majetkom obce (ďalej len "Zásady"):

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1. Obec Vinohrady nad Váhom je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky; združuje osoby, ktoré majú na území trvalý pobyt. Obec Vinohrady nad Váhom je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. 1/
2. Štatutárnym orgánom v majetkovoprávnych vzťahoch v zmysle ustanovenia § 13 ods. 5 zákona č.369/1990Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. je starosta obce. Štatutárnym orgánom v majetkovo-právnych vzťahoch rozpočtovej organizácie (ZŠ) zriadenej obcou je riaditeľ školy..
3. Tieto "Zásady" sa vzťahujú na majetok:
   a) určený na výkon samosprávy obce
   b) zverený do správy rozpočtovej organizácii
   c) ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu
   d) ktorý sa využíva na podnikateľskú činnosť obce
   e) ktorý je v prenájme, alebo vo výpožičke
4. Tieto "Zásady" sa nevzťahujú na finančné prostriedky obce, hospodárenie ktorých sa riadi schváleným rozpočtom obce a pravidlami finančného hospodárenia obce.

5. Rozpočtové a príspevkové organizácie a právnické osoby, ktoré obec zriadila alebo založila, hospodária s majetkom obce spôsobom vymedzeným týmito "Zásadami".
6. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

Článok 2

Obsahové vymedzenie majetku obce

1. Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce.
2. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnuteľné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky alebo vlastnou činnosťou. 2/
3. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce.
4. Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.
5. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
6. Majetok obce možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.
7. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä pre miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.
8. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len "správca"), ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu. 4/

Článok 3

Predmet a rozsah úpravy

Tieto "Zásady" upravujú:

1. Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce a prevody vlastníctva obecného majetku
2. Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
3. Správu majetku obce
4. Podmienky odňatia správy majetku
5. Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce
6. Nakladanie s cennými papiermi
7. Evidenciu a inventarizáciu majetku
8. Nakladanie s neupotrebiteľným a prebytočným majetkom
9. Hospodárenie s majetkom obce

Článok 4

Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce a prevody vlastníctva obecného majetku

A. Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobudnúť hnuteľný a nehnuteľný majetok:
   a) prechodom z majetku Slovenskej republiky v súlade s platnou právnou úpravou /Do vlastníctva obcí prechádzajú s majetkom Slovenskej republiky aj súvisiace majetkové práva a do hodnoty nadobúdaného majetku a majetkových práv aj súvisiace záväzky./
   b) od právnických a fyzických osôb na základe zmluvy, a to odplatne alebo bezodplatne 3/
   c) vlastnou podnikateľskou činnosťou:
      - majetkovou účasťou na podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb
      - peňažnými a nepeňažnými vkladmi do obchodných spoločností
   d) investorskou činnosťou:
      - výstavbou stavieb alebo rekonštrukciou a modernizáciou budov a stavieb
      - v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami
   e) dedením, darovaním
2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom.
3. Príspevkové a rozpočtové organizácie obce môžu nadobúdať hnuteľný majetok v obstarávacej cene do 3000 eur v rámci schváleného rozpočtu. Nad hodnotu 3000 eur len so súhlasom obecného zastupiteľstva.
4. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podliehajú vklady všetkého majetku do základného imania a fondov zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.

B. Prevody vlastníctva obecného majetku

1. Prevody vlastníctva **nehnuteľného majetku** na iné právnické a fyzické osoby sa uskutočňujú zmluvne a za odplatu a vždy podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.
2. O zmluvnom prevode vlastníckeho práva k **hnuteľnému majetku** rozhodujú:
   a) starosta obce do hodnoty 3500 eur zostatkovej ceny hnuteľnej veci
   b) obecné zastupiteľstvo nad hodnotu 3500 eur zostatkovej ceny hnuteľnej veci
3. Medzi zmluvné prevody majetku patria najmä:
   - predaj hnuteľného a nehnuteľného majetku
   - zámenné zmluvy a delimitácia majetku v zmysle platných právnych predpisov

4. Obecné zastupiteľstvo zároveň schvaľuje aj zmluvy o budúcich zmluvách, zmluvy o záložnom práve, zmluvy o vecnom bremene, notárske zápisnice príp. spoločenské zmluvy o založení obchodných spoločností a pod.
5. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.
6. Prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať
   a) **na základe obchodnej verejnej súťaže** /§ 281 až 288 Obchodného zákonníka/ - podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže
   b) **dobrovoľnou dražbou** /zákon č. 527/2002 Z.z. v z.n.p./
   c) **priamym predajom** najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu /vyhláška č.492/2004 Z.z. v z.n.p./ - obec zverejní zámer predať svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu /vyhláška č.492/2004 Z.z. v z.n.p./ presiahne **40000 eur**. Nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku obce pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
7. Obec zverejní zámer predať svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke obce, ak ju má obec zriadenú, a v regionálnej tlači. Ak ide o prevod podľa odseku 6 písm. a) a b), musí oznámenie v regionálnej tlači obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
8. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku bez obchodnej verejnej súťaže na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci
   a) starostom obce,
   b) poslancom obecného zastupiteľstva,
   c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
   d) prednostom obecného úradu,
   e) zamestnancom obce,
   f) hlavným kontrolórom obce,
   g) blízkou osobou /§116 Občianskeho zákonníka/ osôb uvedených v písmenách a) až f).
9. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v

odseku 8; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.

10. Ustanovenia odsekov 6 až 9 sa nepoužijú pri prevode majetku obce a to
    a) bytu alebo pozemku podľa osobitného predpisu /zákon č.182/1993 Z.z. v z.n.p./
    b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane priľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
    c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo /napr. § 140 Občianskeho zákonníka/
    d) hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3500 eur,
    e) v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov.
    f) Pri prevode vlastníctva pozemkov, ktorý je v užívaní žiadateľa je odplata stanovená ako minimálna vo výške 3 eurá/m²
11. Odplata za prevod vlastníctva pozemkov je stanovená cena minimálne 15 eur/m²

Článok 5

Postup prenechávania majetku obce do nájmu a výpožičky právnickým alebo fyzickým osobám

1. Obec môže **nehnuteľný majetok,** ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebiteľný a prebytočný majetok) prenechať nájomnou zmluvou zásadne odplatne alebo zmluvou o výpožičke inej právnickej alebo fyzickej osobe. O zmluvnom prenájme alebo o výpožičke **nehnuteľného majetku** obce na základe písomnej žiadosti záujemcu rozhoduje:
    a) starosta obce do výmery 50 m²
    b) obecné zastupiteľstvo, ak výmera presahuje 50 m²
2. Obec môže **hnuteľné veci,** ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh, prenechať nájomnou zmluvou zásadne odplatne alebo zmluvou o výpožičke inej právnickej alebo fyzickej osobe. O zmluvnom prenájme alebo o výpožičke **hnuteľného majetku** obce na základe písomnej žiadosti záujemcu rozhoduje:
    a) starosta obce v hodnote do 3500 eur zostatkovej ceny
    b) obecné zastupiteľstvo v hodnote nad 3500 eur zostatkovej ceny
3. Príspevkové a rozpočtové organizácie obce a obchodné spoločnosti s obchodným podielom obce, môžu uzatvárať nájomné zmluvy alebo zmluvy o výpožičke na majetok obce prostredníctvom štatutárneho zástupcu:
    - na dobu určitú, najviac na dobu 1 rok
    - na dobu určitú, najviac na dobu 5 rokov. Na platnosť zmluvy je potrebný písomný súhlas starostu obce.

- na dobu určitú, na dobu dlhšiu ako 5 rokov. Nájom podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
- na dobu neurčitú, s príslušnou výpovednou lehotou. Nájom podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.

4. Obec vedie úplnú a aktuálnu evidenciu majetku obce, ktorý je predmetom nájmu alebo výpožičky, ako aj jeho prírastky a úbytky.
5. Organizácie, ktorým bol daný majetok do nájmu alebo výpožičky sú povinné predkladať súpis evidencie prenajatého majetku obce vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce a to **pravidelne k 31.12. bežného roka** alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania obecného úradu.
6. Ustanovenia článku 4 bodu B ods. 6 až 9 je obec povinná primerane uplatniť aj pri prenechávaní majetku obce do nájmu, a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti, okrem
   a) hnuteľnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3500 eur,
   b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
   c) prípadov hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov.

Článok 6
Správa majetku obce

1. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len "správca"), ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu. 4/
2. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
3. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s týmto zákonom a so zásadami hospodárenia s majetkom obce.
4. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce.
5. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.
6. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

7. Správa majetku vzniká:
   a) zverením majetku obce do správy správcu,
   b) prevodom správy majetku obce,
   c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.
8. Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Obec môže za podmienok určených v týchto zásadách hospodárenia s majetkom obce správcovi zveriť do správy ďalší majetok obce alebo odňať správu majetku obce.
9. Obec spíše písomný **protokol o odovzdaní a prevzatí** majetku do správy. Protokol musí obsahovať podrobnú špecifikáciu hnuteľného a nehnuteľného majetku, musí v ňom byť uvedený spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom obce, musí obsahovať číslo uznesenia Obecného zastupiteľstva, ktorým bol majetok zverený do správy. Protokol musí obsahovať aj povinnosť správcu majetku poistiť majetok obce, ktorý má zverený do správy, ak tento nie je poistený.
10. Odovzdávanie **hnuteľného majetku** do správy, pokiaľ jeho zostatková cena je nad 3500 eur podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
11. Odovzdávanie hnuteľného majetku do správy, pokiaľ jeho zostatková cena je do 3500 eur schvaľuje starosta obce.
12. Odovzdávanie **nehnuteľného majetku** do správy podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
13. Obec vedie evidenciu majetku obce zvereného do správy, ako aj jeho **prírastky a úbytky.**
14. Organizácie, ktorým bol zverený majetok do správy sú povinné predkladať súpis evidencie majetku obce vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce, a to **pravidelne k 31.12. bežného roka** alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania obecného úradu.
15. Organizácie zriadené obcou, ktoré vykonávajú správu nehnuteľného majetku obce podľa tohto VZN, navrhujú na správu katastra zapísať správu majetku obce.
16. Prevod správy majetku obce medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať okrem náležitostí ustanovených v osobitnom predpise /3 aj určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu a dohodnutú cenu, ak je prevod odplatný. Na platnosť zmluvy o prevode správy sa vyžaduje súhlas obecného zastupiteľstva.
17. Správcovia si môžu zmluvou o zámene správy vzájomne vymeniť majetok obce vo svojej správe. Odsek 16 sa použije aj na zmluvu o zámene správy.

Článok 7

Podmienky odňatia správy majetku

1. Obec môže odňať majetok rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, ktorým bol majetok zverený do správy podľa článku 6 za týchto podmienok:
    - ak neplnia povinnosti uvedené v týchto "Zásadách"
    - ak ide o majetok, ktorý sa pre tieto subjekty stal prebytočný a neupotrebiteľný
    - ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec
2. Odňatie správy nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje odňatie správy hnuteľného majetku pokiaľ jeho zostatková cena je nad hodnotu 3500 eur.
4. Starosta obce schvaľuje odňatie správy hnuteľného majetku pokiaľ jeho zostatková cena je do hodnoty 3500 eur.
5. Odňatie správy majetku sa vykoná prostredníctvom písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí, ktorý má podstatné náležitosti ako sú uvedené v článku 6 ods. 9.

Článok 8

Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce

1. Majetok obce tvoria aj majetkové práva a pohľadávky.
2. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha:
    - prijatie úveru /pôžičky/
    - odpísanie a odpustenie nevymožiteľnej pohľadávky (daňovej aj nedaňovej) v hodnote prevyšujúcej 300 eur za podmienok stanovených v článku 8 bod 4,5,6 týchto "Zásad"
    - dohoda o splátkach s lehotou splatnosti dlhšou ako 2 roky
    - poskytnutie dotácií a návratných finančných výpomocí (v zmysle platného VZN o dotáciách) 4a/
3. O odpísaní a odpustení nevymožiteľnej pohľadávky obce v hodnote do 300 eur môže rozhodnúť starosta obce po prerokovaní vo finančnej komisii na základe jej návrhu za podmienok stanovených v článku 8 bod 4,5,6 týchto "Zásad".
4. Pohľadávka je preukázateľne nevymožiteľná ak:
    a) vymáhanie od dlžníka alebo aj od iných osôb, od ktorých mohla byt vymáhaná, je bezvýsledné,
    b) majetkové pomery dlžníka by neviedli ani k čiastočnému uspokojeniu nedoplatku,
    c) majetok dlžníka nepostačuje ani na pokrytie exekučných nákladov a hotových výdavkov a správca dane rozhodnutím zastaví daňové exekučné konanie,
    d) je jej vymáhanie spojené s ťažkosťami a možno predpokladať, že ďalšie vymáhanie by neviedlo ani k čiastočnému uspokojeniu daňového nedoplatku.

e) jej výška v úhrne nepresahuje 165,97 eura (§61 zákona č.511/1992 Zb.)

5. Obec (správca dane) z vlastného podnetu odpíše daňovú pohľadávku v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní voči dlžníkovi alebo jej časť na základe:
   a) uznesenia súdu o skončení reštrukturalizácie,
   b) právoplatného uznesenia súdu o zrušení konkurzu po splnení konečného rozvrhu výťažku,
   c) právoplatného uznesenia súdu o zastavení konkurzného konania pre nedostatok majetku,
   d) právoplatného uznesenia súdu o zrušení konkurzu z dôvodu, že majetok dlžníka nepostačuje ani na úhradu pohľadávok proti podstate,
   e) právoplatného uznesenia súdu o oddlžení dlžníka, ktorým je fyzická osoba (§65a zákona č.511/1992 Zb.).

   Daňovú pohľadávku odpíše obec (správca dane) po splnení aspoň jedného z ustanovení článku 8 bod 5. Odpísanie daňovej pohľadávky, ktorá bola prihlásená do konkurzu nepodlieha schváleniu v obecnom zastupiteľstve.
6. Obec v zastúpení starostom po prerokovaní s príslušným zamestnancom správcu dane odpíše daňovú pohľadávku, ktorá nebola prihlásená do konkurzného konania voči daňovému dlžníkovi, ak daňová pohľadávka spĺňa aspoň jednu podmienku uvedenú v článku 8 bod 4 týchto Zásad a je vedená v evidencii pohľadávok obce viac ako 5 rokov.
7. Obec odpíše ostatné pohľadávky po prerokovaní v komisii zriadenej starostom obce, ak spĺňajú aspoň jednu podmienku uvedenú v článku 8 bod 4 týchto Zásad a sú v evidencii pohľadávok obce viac ako 5 rokov. O odpísaní pohľadávky sa rozhodne v zmysle článku 8 bodu 2 a 3 týchto Zásad.

Článok 9

Nakladanie s cennými papiermi

1. Akékoľvek nakladanie s cennými papiermi, patrí do pôsobnosti obecného zastupiteľstva. 5/

Článok 10

Evidencia a inventarizácia majetku

1. Majetok obce sa eviduje a inventarizuje podľa zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v z.n.p.
2. Výsledky hodnotenia stavu majetku obce v rámci vykonanej inventarizácie predkladá obecný úrad obecnému zastupiteľstvu spolu so správou hlavného kontrolóra jedenkrát ročne.

Článok 11

Nakladanie s neupotrebiteľným a prebytočným majetkom

1. Prebytočný hnuteľný majetok obce je majetok, ktorý obec, rozpočtové a príspevkové organizácie alebo obcou založené právnické osoby trvale nepotrebujú na plnenie svojich úloh.

2. Neupotrebiteľný majetok je taký majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie alebo poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke alebo z iných závažných dôvodov nemôže už slúžiť svojmu účelu alebo určeniu.
3. O prebytočnosti alebo neupotrebiteľnosti **hnuteľného majetku** obce rozhoduje starosta na základe odporúčania inventarizačnej komisie. O spôsobe naloženia s týmto majetkom rozhodujú:
   a) starosta obce do hodnoty 3500 eur zostatkovej ceny
   b) obecné zastupiteľstvo nad hodnotu 3500 eur zostatkovej ceny
4. K rozhodnutiu o prebytočnosti a neupotrebiteľnosti hnuteľného majetku obce sa musí pripojiť doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.
5. O spôsobe naloženia s prebytočným a neupotrebiteľným **nehnuteľným majetkom** rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Článok 12

Hospodárenie s majetkom obce

1. Orgány obce, rozpočtové a príspevkové organizácie a obcou založené právnické osoby majú právo najmä:
   a) používať zverený majetok na plnenie svojich úloh
   b) vo všetkých majetkovoprávnych vzťahoch v rozsahu týchto "Zásad" vystupovať svojim menom (právna subjektivita) a niesť majetkovú zodpovednosť (viď ods. 2) z týchto vzťahov vyplývajúcu v súlade s týmito "Zásadami"
   c) správca obecného majetku nesmie majetok obce prevádzať do vlastníctva iných osôb, majetok akýmkoľvek spôsobom zaťažiť, založiť, alebo zriadiť vecné bremeno bez súhlasu obecného zastupiteľstva
2. Orgány obce, rozpočtové a príspevkové organizácie a obcou založené právnické osoby sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
   a) starať sa o účelné a hospodárne využitie zvereného majetku v prospech rozvoja obce, jeho občanov, ochrany a tvorby životného prostredia
   b) udržiavať a užívať majetok
   c) chrániť majetok obce pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím
   d) používať všetky právne prostriedky na zachovanie majetku obce, na jeho ochranu, uplatňovať právo náhrady škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú, uplatňovať právo na vydanie neoprávneného majetkového prospechu proti tomu, kto ho na úkor obce alebo organizácie či subjektu získal, vymáhať s tým súvisiace pohľadávky
   e) plniť ďalšie povinnosti uložené obcou pri správe majetku obce
   f) viesť majetok obce v účtovníctve podľa osobitného predpisu 6/

g) v termíne do 31.12. bežného kalendárneho roka vykonávať inventarizáciu majetku obce, podľa potreby aj mimoriadne

Článok 13

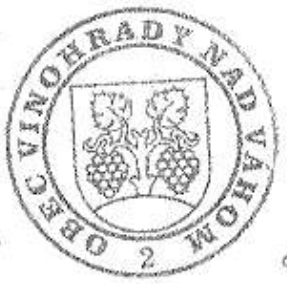
Pokladničný limit

Denný pokladničný limit v pokladni Obce Vinohrady nad Váhom je stanovený v sume 1000 eur, slovom: jedentisíc eur.

Článok 14

Záverečné ustanovenia

1. Kontrolou nad dodržiavaním "Zásad" je poverený hlavný kontrolór obce.
2. Zásady boli schválené Obecným zastupiteľstvom vo Vinohradoch nad Váhom dňa 25.11.2010 uznesením č. 41/2010
3. Účinnosť nadobudli 10.12.2010



Peter Adámek
starosta obce

Odkazy:

1/ Zákon č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

2/ Zákon č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

3/ Občiansky zákonník

3a/ Obchodný zákonník

4/ Zákon č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov

4a/ Zákon č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

5/ Zákon č.566/2001 Z.z.. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch)

6/ Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

- 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona SNR č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti
- 492/2004 Vyhláška Ministerstva spravodlivosti o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov
- 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytových a nebytových priestorov
- 511/1992 Z.z. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov